



Herceghalomi Sándor Mór
Községi Könyvtár
Egyházi és Községi Ház

CAFETÉRIA SZABÁLYZAT

2025.



Herceghalomi Sándor Móric

Községi Könyvtár

Egyházi és Községi Ház

Cafetéria Szabályzat 2025.

I. A cafetéria rendszer célja, alapelvei, hatálya

1. A szabályzatot a Herceghalomi Sándor Móric Községi Könyvtár Egyházi és Községi Ház (a továbbiakban: Intézmény) munkavállalóira kell alkalmazni.
2. A cafetéria rendszer célja az Intézménynél dolgozó munkavállalók részére egységes elvek alapján szabályozott, de az egyéni igényekhez igazodó szociális és jóléti juttatások biztosítása.
3. A cafetéria rendszer előre meghatározott tárgyévi keretösszegeken belül egyénre szabott választásra ad lehetőséget.
4. A cafetéria rendszer - a jelen szabályzatban meghatározott feltételekkel - a következő szociális és jóléti juttatásokat tartalmazza:
 - Széchenyi Pihenő Kártya (a továbbiakban: Szép-kártya)
 - szálláshely alszámlájára,
 - AKTÍV MAGYAROK alszámlájára utalt juttatás.
5. A 4. pont szerinti juttatások mértékének megállapítása és folyósítása a hatályos jogszabályokban, illetve belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően történik.

II. A juttatásokra vonatkozó éves keretösszeg meghatározása

1. Az Intézmény a munkavállalók esetében **nettó 156.250 Ft** értékű a közterhek összegét nem tartalmazó cafetéria került megállapításra.
2. A munkáltatónak az adóköteles elemek utáni közteherfizetési kötelezettségét az alkalmazott éves keretösszege nem tartalmazza.
3. Az éves keretösszeg a jelen szabályzatban meghatározott juttatási forma igénybevételére használható fel. A tárgyévből igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre.
4. A részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló időarányos cafetéria-keretösszegre jogosult.
5. Az éves keretösszeg az Intézménynél munkaviszonyban töltött idővel arányosan kerül megállapításra azon alkalmazottak esetében, akiknek a munkaviszonya év közben keletkezik, vagy szűnik meg. Az időarányos juttatási keretet a naptári napokat figyelembe véve kell megállapítani.
6. Más munkáltatótól történő áthelyezés esetén a munkavállaló a cafetéria juttatás szempontjából új belépőként kell kezelni, ezért az Intézményhez történő belépés napjától, időarányosan jogosult a cafetéria juttatásra.
7. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére a munkavállaló azon időtartam vonatkozásában, amelyben illetményre, munkabérre vagy átlagkeresetre nem jogosult (fizetés nélküli szabadság, egészségügyi szabadság, szülési szabadság, CSED, GYED, GYES, GYÁP, tartós távollét, betegszabadság, betegállomány), feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot. 30 napot meghaladó távollét esetében a dolgozót a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás.

III. A juttatási elemek kiválasztása

1. A juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegét, valamint az egyes juttatások igénybevételének részletes szabályait az V. cím tartalmazza. munkavállaló személyesen a Munkaügyi ügyintézőnek nyilatkozik, aki a nyilatkozatot EXCEL-ben rögzíti tárgyév június 30-ig.
2. A munkavállaló tárgyév június 30. napjáig a megadott formában köteles nyilatkozni a megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott juttatási elemekről és azok mértékéről. Az alkalmazottnak a teljes keretösszeg tervezett felhasználásáról nyilatkoznia kell.
3. A munkavállaló a foglalkoztatási formához kapcsolódó EXCEL-ben rögzített nyilatkozatát 2 példányban kinyomtatja, annak egyik példányát megőrzi, másik példányát aláírva tárgyév június 30. napjáig leadja a Munkaügyi ügyintézőnek.
4. Jogviszony létesítést követően, vagy áthelyezés esetén a munkavállaló 5 munkanapon belül köteles nyilatkozni az időarányos keretösszeg felhasználásáról, az általa választott juttatások formájáról és mértékéről, melyet a Munkaügyi ügyintézőnek köteles leadni.
5. Amennyiben a munkavállaló a nyilatkozat-tételt önhibájából - ide nem értve a rendes szabadságot és a keresőképtelenséget - elmulasztja, vagy a fentiekben megjelölt határidőre nem tölti ki a juttatási formához szükséges nyilatkozatot, illetve jogviszony megszűnése esetén maradványa keletkezik, úgy a munkáltató a nyilatkozat pótlását követően a választott SZÉP-kártya alszámláira történő utalás formájában biztosítja számára a cafetéria-juttatást.
6. Amennyiben a munkavállaló rajta kívül álló okból a megjelölt határidőig nem tud nyilatkozni, akkor az akadály megszűnésétől számított 5 munkanapon belül köteles ezt megtenni.
7. A cafetéria rendszerbe tartozó juttatásokra vonatkozó választás a tárgyévre, illetve (tárgyéven belüli jogviszony megszűnése esetén) a jogviszony megszűnéséig érvényes, annak módosítására nincs lehetőség.
8. A cafetéria rendszerbe tartozó juttatások adható részét a személyi jövedelemadóról szóló, többször módosított 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdés a)-b)-c) pontja tartalmazza. A munkavállaló az egyes juttatásokból kizárólag a hivatkozott rendelkezés szerinti mértékig választhat a cafetéria rendszerből. A választással egyidejűleg köteles nyilatkozni a juttatásra vonatkozó feltételek fennállásáról. Ha a későbbiekben az adóhatóság adóhiányt állapít meg és az adóhiány a munkavállaló valótlan nyilatkozatának következménye, illetve a magánszemély a nyilatkozat átadását nem tudja igazolni, akkor annak következményeit a munkavállaló kell viselnie.

IV. Eljárás a jogviszony vagy a jogosultság megszűnése, szünetelése, valamint áthelyezés esetén

1. A jogviszony megszűnése esetén a cafetéria rendszerbe tartozó juttatás a jogviszony megszűnésének napjáig vehető igénybe.
2. Amennyiben a munkavállaló jogviszonya év közben megszűnik, köteles a részére nyújtott cafetéria összeggel az utolsó munkában töltött napon elszámolni,
3. Abban az esetben, ha az alkalmazott a tárgyévben a juttatási keret - jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított - felhasználható mértékénél többet vett igénybe, úgy a különbözet nettó része utolsó illetményéből levonásra kerül, amennyiben az elszámolásnál kifizetendő illetménye arra fedezetet nyújt. Ha a munkavállalónak ezen felül tartozása keletkezik, azt köteles öt napon belül az Intézmény fizetési számlájára átutalni vagy készpénzfizetési

utalványon teljesíteni.

Amennyiben a munkavállaló a juttatási keret felhasználható mértékénél kevesebbet vett igénybe, úgy részére a SZÉP-kártya alszámláira történő utalás formájában kerül kiadásra a különbözet.

4. Az elszámolási különbözet összegét a kerekítés általános szabályai szerint kell megállapítani, amennyiben a keretösszegeből 1.000 Ft-ot meg nem haladó részösszeg marad, azt a munkavállaló nem veheti igénybe, illetve a munkáltató felé nem kell befizetnie.
5. Nem keletkezik visszafizetési kötelezettség, amennyiben a jogviszony a munkavállaló halála miatt szűnik meg.
6. Amennyiben az alkalmazott tárgyévben 30 napot meghaladóan, tartósan van távol, a Munkaügyi ügyintéző rögzíti ennek tényét a cafetéria juttatás szüneteltetése érdekében, és erről tájékoztatja a Polgármesteri Hivatal e feladattal megbízott ügyintézőjét, valamint az alkalmazottat.
7. A Munkaügyi ügyintéző legkésőbb november 30-ig felülvizsgálja azon munkavállalók cafetéria keretének felhasználását, akiknek jogviszonya év közben szünetel, vagy év közben 30 napot meghaladóan tartósan van távol. A felülvizsgálat eredményéről tájékoztatja a Polgármesteri Hivatal e feladattal megbízott ügyintézőjét a további ügyintézés érdekében.
A munkavállaló áthelyezése esetén az áthelyező szerv Munkaügyi ügyintéző igazolást állít ki a munkavállaló keretösszegéről, valamint az általa az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria juttatásról, és annak összegéről

V. Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP-kártya)

1. A munkáltató a munkavállaló étkezését, pihenését, rekreációját SZÉP-kártya formájában támogatja,
2. A munkáltató a cafetéria juttatást a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározott a pénzforgalmi szolgáltató a munkavállalóval kötött, pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló keretszerződés alapján nyitott és vezetett, olyan korlátozott rendeltetésű fizetési számlán írja jóvá, amelyen lévő pénzeszközök kizárólag a Korm. rendeletben meghatározott célokra használhatók fel. A korlátozott fizetési számlának csak egy természetes személy lehet a tulajdonosa. A SZÉP-kártya olyan műanyag formájú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, amellyel a munkavállalónak a munkáltató által utalt juttatás terhére - az arra felhatalmazott és a rendszerbe bevont szolgáltatóknál - szolgáltatások vásárolhatók.
3. A pénzforgalmi szolgáltató a munkavállaló szemben jogosult a SZÉP-kártya juttatásként átutalt, az utalás évét követő második naptári év május 31-éig fel nem használt pénzeszköz erejéig és annak terhére díjat felszámítani, amelyet a pénzforgalmi szolgáltató a SZÉP-kártyával közvetlenül összefüggő működési költségeire és marketingköltségeire fordít. A felszámított havi díj a fel nem használt pénzeszköz legfeljebb 3%-a, de legalább 100 forint lehet. 100 forintnál alacsonyabb összegű fel nem használt pénzösszeg esetén a díj összege megegyezik a fel nem használt összeggel.
4. A Széchenyi Pihenő Kártya felhasználásának veszélyhelyzeti szabályairól szóló 381/2022. (X.6.) Korm. rendelet értelmében a pénzforgalmi szolgáltató a Széchenyi Pihenő Kártya juttatásként átutalt, az utalást követő legalább 365 napos időszak alatt fel nem használt pénzeszköz erejéig és terhére egyszeri díjat számít fel március 20. és szeptember 20. napján.

A díj nem számítható fel azon pénzeszközre, amely után e rendelet szerinti díjat már számoltak fel.

5. Az elveszett, ellopott vagy megrongálódott SZÉP-kártya pótlása esetén a pénzforgalmi szolgáltató a kártya-előállítás és -kézbesítés költségét a munkavállalóra hárítja.
6. Az Intézmény a SZÉP-kártya letiltása iránt nem tud intézkedni. A szolgáltató által meghatározott módon történt átutalást követően az elutalt összeg felhasznált keretnek tekintendő, mellyel kapcsolatosan az Intézmény további felelősséget nem vállal. Előzőek alapján az alkalmazott köteles intézkedni az átvett kártya elvesztése, ellopása esetén annak letiltása felől.
7. Az II. pont 1. bekezdése szerint az igényelt összeg egyösszegben kerül utalásra a munkavállaló számlájára adott év július 15. napjáig.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig érvényes.

Jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek;

1. Nyilatkozat a Széchenyi Pihenőkártya igénybevételéről
2. Nyilatkozat 2025. évre a cafetéria rendszer elemeiről
3. Tájékoztató a SZÉP-kártya és az SZÉP Aktív Magyarok felhasználásáról
4. Megismerési nyilatkozat

Herceghalom, 2025. 06.17.


Tóthné Fajtha Anita
intézményvezető



NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenő Kártya igénybevételéről

Név:	
Születési hely, idő:	
Lakcím:	
Adóazonosító jel:	
Intézmény neve, címe:	
SZÉP SZÁLLÁSHELY alszámla száma:	
SZÉP AKTÍV MAGYAROK alszámla száma:	

Kijelentem, hogy 2025. évben a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya-juttatásban:

- a.) nem részesültem
b.) a következők szerint részesültem:¹

A juttatás dátuma	SZÉP kártyára utalt összeg

Kelt: Herceghalom, 2025.

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt: Herceghalom, 2025.....

munkáltató

¹ A megfelelő rész aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

Nyilatkozat 2025. évre a cafetéria rendszer elemeiről

Név:	
Szervezeti egység:	
Felhasználható nettó keretösszeg:	Ft

	Jogcím	Nettó juttatás összege
1	SZÉP-kártya SZÁLLÁSHELY alszámla	
2	SZÉP-kártya AKTÍV MAGYAROK alszámla	
4	Összesen	Ft

A szürkével jelölt cellákat szükségesden kitölteni!

Amennyiben jogviszonyom évközben megszűnik, vagy szünetel, és az adott évre jogosult juttatási keretnél több juttatást veszek igénybe, úgy hozzájárulok, hogy az időarányosan visszatérítendő összeget az utolsó illetményemből, TB ellátásomból vagy a tárgyévi utolsó illetményemből a levonás szabályai alapján levonják. Ha ez nem lehetséges, akkor a béren kívüli juttatások szabályozásának értelmében, tartozásomat készpénzben/átutalással fizetem meg a munkáltatóm részére. ²

Herceghalom, 2025.....

munkavállaló aláírása

² A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

Széchenyi Pihenő Kártya felhasználása:

A 76/2018 (VI.20.) Korm. Rendelet 5§-a szerint: "(1) A szolgáltató – a Széchenyi Pihenő Kártyával kezdeményezett fizetés elfogadás esetén – kizárólag a szolgáltató tevékenységi körébe tartozó, a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás felhasználásnak jogszerűen megfelelő és az alábbi felsorolás-ban szereplő belföldi szolgáltatást – ide nem értve a szolgáltatás közvetítését – nyújthat a munkavállaló és társkártyával rendelkező közeli hozzátartozója részére:

1. szálláshely-szolgáltatás (TEÁOR'25 55.10., 55.20., 55.30.),
2. belföldi utazásközvetítés és belföldi utazásszervezés (TEÁOR'25 79.11-ből belföldi szálláshely foglalása és belföldi utazás foglalása, 79.12-ből belföldi előre összeállított utazási csomagok értékesítése),
3. a szálláshelyen igénybe vehető és a szálláshely-szolgáltatással együttesen fizethető bármely szolgáltatás,
4. fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás (TEÁOR'25 96.23.),
5. éttermi, mozgó vendéglátás (TEÁOR'25 56.11., 56.12.),
6. szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás (TEÁOR'08 56.29.),
7. máshová nem sorolt egyéb humán-egészségügyi ellátás (TEÁOR'08 86.99),
8. előadó-művészet (TEÁOR'25 90.20.),
9. múzeumi, gyűjteményi tevékenység (TEÁOR'25 91.21.),
10. növény-, állatkert működtetése (TEÁOR'25 91.41.),
11. vidámparki, tematikus parki tevékenység (TEÁOR'25 93.21.),
12. testedzési szolgáltatás (TEÁOR'25 93.13.),
13. máshová nem sorolt sporttevékenység (TEÁOR'25 93.19-ből a verseny- és lovaglóstállók tevékenysége, a sporthorgászat és a sportesemények, a szabadidős sportrendezvények nevezési, regisztrációs díja),
14. belvízi személyszállítás (TEÁOR'25 50.30.),
15. egyéb foglalás (TEÁOR'25 79.90-ből az idegenvezetés),
16. sportlétesítmény működtetése (TEÁOR'25 93.11-ből a sportpályák bérlete, uszodabelépő és -bérlet értékesítése),
17. sportegyesületi tevékenység (TEÁOR'25 93.12.),
18. sport, szabadidős képzés (TEÁOR'25 85.51.),
19. szabadidős, sporteszköz kölcsönzése (TEÁOR'25 77.21.),
20. egyéb vasúti személyszállítás (TEÁOR'25 49.12-ből kizárólag a keskenynyomközű vasúton történő személyszállítás),
21. máshová nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység (TEÁOR'25 93.29-ből a szabadidőpark- és strandszolgáltatás, sípálya és sporthajókikötő szolgál-tásai, valamint a szabadidős létesítmény működtetője által nyújtott, a pihenést, szabadidőt szolgáló eszközök kölcsönzése),
22. fizikoterápiás ellátás (TEÁOR'25 86.95.),
23. hagyományos, kiegészítő és alternatív gyógyászati ellátás (TEÁOR'25 86.96.).

(1a) Az (1) bekezdésben foglaltak mellett az Szja tv. 71. § (1) bekezdés d) pontja szerint felhasználásnak minősül:

1. vasáru-, építőanyag-, festék-, üveg-kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.52., kivéve a szaunák, úszó- és masszázsmedencék kiskereskedelmét),
2. bútor, világítási eszköz, edény, evőeszköz és egyéb háztartási cikk kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.55-ből a bútorok, világítástechnikai eszközök értékesítése),
3. iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.12., kivéve ruházati cikkek, kozmetikumok, ékszerek, játékok, sportcikk),
4. szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.53-ból a fal- és padlóburkolatok kiskereskedelme).

(1b) Az Szja tv. 71. § (1a) bekezdése szerinti **Aktív Magyarok keretösszegre** felhasználható alszámla terhére a szolgáltató – a Széchenyi Pihenő Kártyával kezdeményezett fizetés elfogadás esetén – kizárólag a szolgáltató tevékenységi körébe tartozó, a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás felhasználásnak jogszerűen megfelelő és az alábbi felsorolásban szereplő belföldi szolgáltatást – ide nem értve a szolgáltatás közvetítését – nyújthat a kártyabirtokos munkavállaló részére:

1. személyszállítás kötélpályán, sífelvonóval (TEÁOR'25 49.34., kivéve a drótkötél-pályás teherszállítást),
2. szabadidős, sporteszköz kölcsönzése (TEÁOR'25 77.21.),
3. sport, szabadidős képzés (TEÁOR'25 85.51.),
4. sportlétesítmény működtetése (TEÁOR'25 93.11-ből a sportpályák bérlete, uszodabelépő és -bérlet értékesítése),
5. sportegyesületi tevékenység (TEÁOR'25 93.12.),
6. testedzési szolgáltatás (TEÁOR'25 93.13.),
7. máshová nem sorolt sporttevékenység (TEÁOR'25 93.19.),
8. máshová nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység (TEÁOR'25 93.29-ből a szabadidős és szórakoztató eszközök bérbeadása a rekreációs létesítmények szerves részeként, az airsoft és paintball pályák üzemeltetése és a piknikező helyek üzemeltetése).

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Herceghalomi Sándor Móric Községi Könyvtár Egyházi és Közösségi Ház cafetéria szabályzatát megismertem, tudomásul vettem, és az abban foglaltakat betartom.

Munkavállaló neve	Dátum	Aláírás
TÓTHNÉ FÁJTHA ANITA	2025. 06. 17.	Tóthné Fajtha A.
SZÉLLÖSI SZILVIA	2025. 06. 17.	Széllősi Sz.
TARAGOS-BÁN ALEXA	2025. 09. 08.	Taragos-Bán A.